



Dr. Karin
Raude
Notarin



Notarfachangestellte/r (m/w/d) in Aachen auf Schloß-Rahe Voll- oder Teilzeit ab sofort oder nach Vereinbarung Unbefristet

Seit 2019 - dem Amtsantritt von Notarin Dr. Karin Raude - haben wir gemeinsam bereits viel geschafft. Trotz Corona, Ukraine-Krieg und Inflation waren wir in der Lage das Notarbüro vom Aachener Bushof in das wunderschöne Schloß-Rahe zu verlegen, unsere Ausstattung technisch zu modernisieren und Arbeitsprozesse zu verschlanken. Doch wir sind noch lange nicht am Ende!

Unser Ziel? Das Notariat 2030! Bereits jetzt stehen wir in den Startlöchern für erste KI-Anwendungen im Notariat. Wollen Sie uns auf diesem Weg begleiten? **Mehr Information: <https://notarin-raude.de/karriere>**

Ihre Aufgaben

- Sie unterstützen die Notarin bei der Vorbereitung und Abwicklung notarieller Urkunden jeglicher Art
- Besondere Unterstützung leisten Sie gegenüber Ihren Kollegen in den Leistungsbereichen Testamente, Vorsorgevollmachten, Handelsregisteranmeldungen und Kaufverträgen
- Sie sind Ansprechpartner/-in für Mandanten und stehen serviceorientiert zur Seite
- Sie führen die Korrespondenz mit Behörden und Gerichten und übernehmen die Aktenführung inkl. Fristen- und Terminkontrolle
- Bei Bedarf tragen Sie mit organisatorischen Tätigkeiten dazu bei, dass der Büroalltag reibungslos verläuft

Ihr Profil

Zwingend vorausgesetzt:

- ✓ mindestens eine abgeschlossene Berufsausbildung zur/zum Notarfachangestellte(n)(m/w/d)
- ✓ mehrjährige Berufserfahrung
- ✓ sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift; nicht Muttersprachler sollten mindestens Niveau C1 nachweisen
- ✓ die Bereitschaft sich fachlich und digital aktiv weiterzubilden

Wünschenswert:

- grundlegende Kenntnisse in TriNotar

Unsere Vorzüge

- ✓ Ein volles 13. Gehalt zu Weihnachten
- ✓ 30 Tage Urlaub
- ✓ Betriebliche Gesundheitsvorsorge durch einen Physiotherapeuten
- ✓ Psychosoziale Betreuung in allen Lebenslagen von Kinderbetreuung bis Seelsorge (externer Anbieter)
- ✓ Familienfreundliche Arbeitsgestaltung - individuelle Dienstpläne & Gleitzeit
- ✓ Aktive Teilhabe durch regelmäßige Konsultation Ihrer Bedürfnisse & jährliche Mitarbeitergespräche
- ✓ u.v.m. notarin-raude.de/karriere



Benötigte Bewerbungsunterlagen:

Wir benötigen von Ihnen lediglich einen Lebenslauf sowie Schul- und Arbeitszeugnisse. Selbstverständlich behandeln wir Ihre Bewerbung streng vertraulich. Senden Sie diese bitte an: bewerbung@notarin-raude.de

Ihr Ansprechpartner für Rückfragen:

- Herr Christian Kulow M.A. RWTH
- 0241 / 91386411 (Durchwahl)
- 0151/21629362 (inkl. WhatsApp)